# Практическая работа

## Создание форм и отчетов

<u>Цель работы</u>: закрепить правила создания и редактирования, поиска и замены, сортировки и фильтрации данных в таблице СУБД MS Access 2007, а также научиться создавать формы и отчеты к базам данных, применить знания на практике.

**<u>Задание 1</u>:** Создайте базу данных «Картинная галерея», содержащую сведения о полотнах выдающихся художников; отредактируйте базу данных.

## <u>Ход работы</u>:

- 1. Создайте новую базу данных (Новая база данных-имя файла «Галерея»--создать).
- 2. Создайте таблицу (вкладка Создание --- Таблица --- Вид --- Конструктор --- ОК).
- 3. Определите входящие в таблицу поля:

Имя поля	Тип данных
Nº	счетчик
Название картины	текстовый
Художник	текстовый
Год создания	числовой

Задайте ключевое поле (выделите «Название картины» и выберите в контекстном меню команду ключевое поле).

4. Перейдите обратно в режим Таблицы, сохраните таблицу под именем «Галерея» (Вид -- - Таблица --- сохранить).

5. Заполните таблицу данными:

Nº	Название картины	Художник	Год создания
1.	Корабельная роща	И.И. Шишкин	1898
2.	Оттепель	Ф.Васильев	1871
3.	Грачи прилетели	А.К. Саврасов	1872
4.	Богатыри	В.М. Васнецов	1898
5.	Рожь	И.И. Шишкин	1878
6.	Бурлаки на Волге	И. Репин	1897
7.	Перед грозой	Ф.Васильев	1871
8.	Утро в сосновом бору	И.И. Шишкин	1889

Закройте таблицу.

6. Оформите таблицу (шрифт текста, размер, цвет).

8. Добавьте в таблицу поле «размер холста» (вкладка Режим таблицы --- Новое поле --- выберите в контекстном меню команду переименовать столбец), заполните записи в этом поле данными.

9. Скопируйте первую запись на место пятой с помощью контекстного меню, и измените в ней данные на следующие:

Дубовая	я роща	И.И. Шишкин	1887	

10. Переименуйте поле «Название картины» на «Полотно».

11. Удалите последнюю запись с помощью контекстного меню.

12. Добавьте в конце таблицы следующую запись:

Девятый вал Айвазовский 1871

13. Замените во всей таблице «И.И. Шишкин» на «Иван Шишкин» (вкладка Главная --- Заменить --- ввести формат замены ---ОК).

<u>Задание 2.</u> Выполните сортировку БД «Картинная галерея» и произведите с помощью Фильтра отбор данных по заданным условиям.

### Ход работы:

1. Загрузите программу MS Access 2007 и откройте базу данных «Галерея.accdb».

2. Отсортируйте записи по полю «Художники» по алфавиту (выделить поле «Художник»--записи --- ПКМ --- выбрать в контекстном меню «Сортировка по возрастанию»)

3. Выведите на экран записи о картинах, созданных не позже 1880 года. Для этого выполните последовательность действий: вкладка Главная --- Фильтр --- Числовые фильтры --- Меньше... --- в окне «Настраиваемый фильтр» введите условие – меньше 1880 --- ОК. Вернуться ко всем записям командой: вкладка Главная --- Фильтр --- Снять фильтр.

4. Выведите на экран записи о картинах Шишкина, написанных до 1890 года

5. Выведите на экран записи о картинах, написанных Шишкиным и Васильевым до 1880 года

6. Отсортируйте записи в БД по полю «Год создания» по убыванию.

<u>Задание 3.</u> Создайте форму в виде таблицы для просмотра и ввода данных, содержащую поля «Полотно», «Художник» и «Год создания» по таблице «Галерея».

### Ход работы:

1. Загрузите программу MS Access 2007 и откройте базу данных «Галерея.accdb».

2. Создайте форму для таблицы «Галерея» (На вкладке Главная выберите объект «Другие формы» --- Мастер форм --- создать --- в окне «Создание форм» выберите таблицу «Галерея», и поля «Полотно», «Художник», «год создания» ---выберите внешний вид формы – табличный - -- стиль оформления - Модульная --- задайте имя формы «Картины» и вариант открытия формы для просмотра и ввода данных.

Для перемещения по записям используются кнопки в нижней части формы:



3. Введите в форму данные:

Рыболов Ф.Г.Перов 1872			
	Рыболов	Ф.Г.Перов	1872

4. С помощью Мастера форм создайте самостоятельно две различного типа формы для таблицы «Галерея».

<u>Задание 4.</u> Создадим отчет по таблице "Галерея»" в виде таблицы, для просмотра и ввода данных, содержащий поля "Полотно»" и "Художник"».

### Ход работы:

1. Создайте отчет (на вкладке Создание выберите объект Мастер отчетов --- создать --- в окне «Создание отчетов» выберите таблицу «Галерея», и поля «Полотно» и «Художник» --- выберите уровень группировки и сортировку по возрастанию по полю «Художник» --- выберите вид макета отчета – в столбец, ориентацию листа - альбомную --- выберите требуемый стиль оформления - Деловой --- задайте имя отчета «Картины» и вариант дальнейших действий - просмотреть отчет --- ОК).

2. С помощью мастера отчетов создайте самостоятельно два вида отчета для таблицы «Галерея».